

# PROCEDURA UBIEGANIA SIĘ O ZINDYWIDUALIZOWANĄ ŚCIEŻKĘ

## Podstawa prawna

§ 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1280 tj.)

## Informacje ogólne

Zindywidualizowana ścieżka kształcenia to forma pomocy dla uczniów, którzy doświadczają trudności w funkcjonowaniu w przedszkolu i szkole, wynikających w szczególności z ich stanu zdrowia. Jest ona dedykowana uczniom, wobec których dotychczas stosowane formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielanej przez szkołę/przedszkole nie przynosiły oczekiwanych efektów. Zindywidualizowana ścieżka kształcenia polega na umożliwieniu realizowania niektórych zajęć (tych, na których ujawniają się trudności w funkcjonowaniu) indywidualnie na terenie szkoły/przedszkola.

Zindywidualizowaną ścieżką kształcenia nie mogą być objęci uczniowie, którym nie była do tej pory udzielana pomoc psychologiczno – pedagogiczna<sup>1</sup>.

## Przez rozpoczęciem procedury ubiegania się o zindywidualizowaną ścieżkę kształcenia

Kiedy dziecko zaczyna doświadczać trudności w funkcjonowaniu, wynikających w szczególności ze stanu zdrowia dziecka, należy w pierwszej kolejności objąć ucznia/uczennicę pomocą psychologiczno – pedagogiczną w szkole/przedszkolu w formie lub formach, które są adekwatne do trudności w funkcjonowaniu oraz mają na celu zmniejszenie ich. Należy na bieżąco ewaluować efekty udzielanych form pomocy. Jeżeli nie przynoszą one oczekiwanych rezultatów, można rozpocząć procedurę ubiegania się o zindywidualizowaną ścieżkę kształcenia.

1. Rodzic składa do Poradni komplet dokumentów:
  - opinia nauczycieli (według ustalonego wzoru),
  - właściwe zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia, wskazujące wpływ przebiegu choroby na funkcjonowanie ucznia/uczennicy w szkole/przedszkolu oraz ograniczenia w zakresie możliwości udziału dziecka w zajęciach wspólnie z oddziałem (według ustalonego wzoru).
2. Na etapie składania dokumentów następuje analiza prawidłowości ich wypełnienia przez pracownika przyjmującego dokumenty. Pracownik potwierdza datę wpływu dokumentów do sekretariatu nadając dokumentom numer.
3. Przekazanie dokumentów pracownikowi merytorycznemu, który będzie konsultował wniosek rodzica.
4. Ustalenie terminu konsultacji z rodzicem w możliwie najkrótszym terminie od daty wpływu wniosku.

---

<sup>1</sup> Pouczenie: Zindywidualizowanej ścieżki **nie organizuje się** również dla:

1. uczniów objętych kształceniem specjalnym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 2 (Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe; Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378)
2. uczniów objętych indywidualnym obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym albo indywidualnym nauczaniem zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 127 ust. 20 Ustawy.

5. Konsultacja z rodzicem, w trakcie której między innymi dokonuje się analizy efektów udzielanej dziecku do tej pory pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
6. Następnie pracownik merytoryczny podejmuje kontakt ze szkołą/przedszkolem, aby upewnić się, w jaki sposób przebiegała dotychczasowa pomoc udzielana dziecku oraz jakie były jej efekty. Zapoznanie się ze stanowiskiem szkoły w sprawie zasadności objęcia ucznia/uczennicy zindywidualizowaną ścieżką, w tym z: proponowanym zakresem, w jakim uczeń/uczennica nie może brać udziału w zajęciach wspólnie z oddziałem oraz proponowanym okresem objęcia ucznia/uczennicy zindywidualizowaną ścieżką wraz z uzasadnieniem tego stanowiska.
7. Badania diagnostyczne w Poradni – najczęściej wskazane jest pełne badanie psychologiczno - pedagogiczne.
8. W przypadku wątpliwości, braku wymaganych informacji lub zebrania rozbieżnych informacji diagnosta nawiązuje ponowny kontakt z przedszkolem/ szkołą w celu zorganizowania na terenie szkoły/przedszkola spotkania nauczycieli uczących dziecko z diagnostą/ diagnostami z udziałem rodzica.
9. Wydanie opinii na określony okres czasu (okres obowiązywania zindywidualizowanej ścieżki kształcenia nie może być dłuższy niż jeden rok szkolny).