

## Komunikat dla rodziców/ opiekunów prawnych

Szanowni Państwo,

informujemy o obowiązujących aktualnie procedurach związanych z realizacją zadań, w szczególności z wydawaniem orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego, potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych i opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju:

### **I. ZGŁOSZENIE DZIECKA NA BADANIA DIAGNOSTYCZNE:**

- 1. Pierwszy kontakt klienta z pracownikami Poradni odbywa się w formie telefonicznej.** Podczas rozmowy rodzic/opiekun prawny uzyskuje informacje o procedurze diagnostycznej i wymaganych dokumentach, które powinien dostarczyć do Poradni wraz z uzupełnionym zgłoszeniem/wnioskiem.
- 2. W pierwszej kolejności rozpatrywane będą zgłoszenia i wnioski dotyczące odroczenia obowiązku szkolnego, orzeczeń, opinii WWRD.**
- 3. Kolejno rozpatrywane będą zgłoszenia i wnioski dotyczące zaplanowanych wcześniej badań i konsultacji (zgodnie z listą osób oczekujących na wizytę w Poradni).**

### **II. SKŁADANIE DOKUMENTÓW:**

- 1. Druki dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia procedury diagnostycznej dostępne są do pobrania i wydrukowania** na stronie Poradni w zakładce: „do pobrania – aktualne druki” (<http://pppciechanow.pl/index.php/do-pobrania>).

W przypadku jakichkolwiek trudności z pobraniem druku prosimy o kontakt telefoniczny.

- 2. Uzupełnione dokumenty prosimy dostarczać pocztą tradycyjną** na adres: Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Ciechanowie, ul. Wyzwolenia 10 A, 06-400 Ciechanów, **przez ePUAP lub pozostawić osobiście w skrzynce podawczej** umieszczonej na półpiętrze, przed wejściem do sekretariatu Poradni (II piętro).

- 3. W przypadku osobistego dostarczenia dokumentów muszą być one włożone do zamkniętej koperty.** Na kopercie prosimy o wpisanie swoich danych kontaktowych (imię i nazwisko wnioskodawcy oraz numer telefonu).

4. Klient w celu umieszczenia dokumentów w skrzynce podawczej zobowiązany jest do wcześniejszego **założenia maski ochronnej i rękawiczek lub dezynfekcji rąk**. Prosimy o wchodzenie do budynku, w którym mieści się Poradnia **bez osób towarzyszących**.

5. Odbiór dokumentów przez pracowników Poradni i ich rejestracja odbywają się z zachowaniem zasad bezpieczeństwa. Następuje dezynfekcja kopert i skrzynki podawczej. Ponadto przed otwarciem kopert z dostarczonymi dokumentami przechodzą one **obowiązkową kwarantannę (72 h)** w wyznaczonym do tego pomieszczeniu.

### III. PROCEDURA DIAGNOSTYCZNA:

1. W związku z wszczęciem procedury diagnostycznej **wnioskodawca oczekuje na kontakt telefoniczny** ze strony pracownika Poradni w celu ustalenia dalszych działań.
2. Podczas rozmowy telefonicznej rodzic/opiekun prawny zostanie poinformowany o wdrożonych w Poradni **procedurach bezpieczeństwa** w związku z COVID-19.
3. Rodzic zobowiązany jest do oświadczenia, że wyraża zgodę na badanie w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Ciechanowie zgodnie z obowiązującymi w placówce zasadami (załącznik nr 3). Niewyrażenie przez rodzica/opiekuna prawnego zgody na warunki badania oraz zastosowanie środków ochronnych wyklucza dalsze przeprowadzenie diagnozy.
4. Pierwszym etapem w podjętej procedurze diagnostycznej jest **wywiad z rodzicem/opiekunem prawnym** dziecka przeprowadzony przez diagnostę z wykorzystaniem metod i technik komunikacji na odległość (zapis ten dotyczy klientów zgłaszających się po raz pierwszy do Poradni).
5. W kolejnym etapie przeprowadzona zostanie **diagnoza specjalistyczna** (zgodnie z potrzebami). O miejscu przeprowadzenia diagnozy klient zostanie poinformowany telefonicznie.
6. **W przypadku kontaktu osobistego na terenie Poradni obowiązuje rygorystyczne przestrzeganie następujących zasad:**
  - Na diagnozę zgłasza się rodzic/opiekun prawny **wyłącznie ze zdrowym dzieckiem, nie objęci kwarantanną bądź nadzorem epidemiologicznym, bez objawów chorobowych**, takich jak: katar, kaszel, ból gardła, podwyższona temperatura ciała (rodzic zobowiązany jest sprawdzić w domu czy dziecko nie ma podwyższonej temperatury ciała). Wymogi te dotyczą również wszystkich domowników pozostających w kontakcie z klientem. Nie należy zgłaszać się do

Poradni jeśli ktokolwiek z domowników ma objawy wyżej wymienione, bądź grypopodobne. Informujemy również, że w przypadku zgłoszenia się do Poradni dziecka bądź rodzica z objawami chorobowymi, dziecko nie zostanie dopuszczone do badań.

- Na badanie przychodzi rodzic/opiekun prawny **wyłącznie** z dzieckiem diagnozowanym (bez osób towarzyszących), punktualnie o wyznaczonej godzinie. Informujemy, że ograniczone są możliwości korzystania z poczekalni.
  - Dziecko i rodzic/opiekun prawny podczas pobytu na terenie placówki powinni być **zaopatrzeni we własną maseczkę, rękawiczki jednorazowe, własne przybory do pisania (ołówki, długopis, kredki) i inne rzeczy wskazane podczas wywiadu/konsultacji telefonicznej.**
  - Przed wejściem do gabinetu rodzic/opiekun prawny i dziecko są zobowiązani do dokładnego umycia i zdezynfekowania rąk zgodnie z instrukcją GIS.
  - Dziecko podczas badania pozostaje w gabinecie wyłącznie ze specjalistą. Dopuszczalna jest obecność rodzica/opiekuna prawnego w przypadku dzieci małych, niepełnosprawnych, niesamodzielnych, wymagających bezpośredniej obecności rodzica.
  - Odległość między osobą badającą a badanym wynosi minimum 1,5 metra (wyjątek stanowi badanie małych dzieci).
  - Rodzic oczekujący na dziecko przebywające na badaniu pozostaje na zewnątrz w kontakcie telefonicznym z diagnostą.
  - Podczas badań przestrzegamy podstawowych zasadach higieny (takich jak unikanie dotykania okolic oczu, nosa i ust, częste mycie rąk, niepodawanie ręki na powitanie, konieczność zasłaniania twarzy zgiętym łokciem lub chusteczką higieniczną podczas kichania czy kasłania), o których rodzic zobowiązany jest poinformować dziecko przed badaniem.
7. Po zakończeniu badania diagnosta omówi uzyskane wyniki z rodzicem/opiekunem prawnym za pośrednictwem metod i technik komunikacji na odległość.
8. O sposobie odbioru opinii i orzeczeń rodzice będą poinformowani telefonicznie.

**W przypadku jakichkolwiek pytań bądź trudności  
pozostajemy do Państwa dyspozycji.**

**Prosimy o kontakt telefoniczny, za pomocą poczty elektronicznej  
oraz przez platformę e-PUAP.**

Sekretariat Poradni czynny jest od poniedziałku do środy od 7:00 do 18:00  
oraz w czwartki i piątki od 7:00 do 15:00.

Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Ciechanowie  
ul. Wyzwolenia 10a, 06-400 Ciechanów  
tel. 23 672 26 73, 23 673 27 73, e-mail: info@pppciechanow.pl  
www.pppciechanow.pl; <https://www.facebook.com/pppciechanow/>

**Wszystkie działania podejmowane są w celu ochrony zdrowia i życia.  
Przypominamy, że rodzic jest odpowiedzialny za zdrowie  
i bezpieczeństwo swojego dziecka.**

Dyrektor i Pracownicy  
Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej  
**w Ciechanowie**